

CONTENUTO

1. **OBIETTIVO**
2. **APPLICABILITA'**
3. **RESPONSABILITÀ**
4. **ACQUISIZIONE RICHIESTA DI ASSOCIAZIONE**
5. **REGISTRAZIONE E RIESAME**
6. **ACCETTAZIONE DELLA RICHIESTA**
7. **PREREQUISITI**
8. **COMUNICAZIONE ALL'ASSOCIATO**

1. OBIETTIVO

La presente Sezione definisce la procedura per la registrazione delle richieste di associazione pervenute, il suo riesame, l'accettazione e la comunicazione al socio delle necessarie evidenze oggettive.

2. APPLICABILITA'

La presente procedura si applica a tutte le richieste di associazione pervenuti in qualsiasi forma e per qualsiasi tipo di associato prevista dallo statuto.

3. RESPONSABILITA'

La responsabilità dell'applicazione della presente procedura è del Responsabile Trattamento Dati che risponde del suo operato al Consiglio Direttivo.

4. ACQUISIZIONE RICHIESTA DI ASSOCIAZIONE

Le richieste di associazione possono pervenire per consegna diretta c/o gli uffici dell'associazione, a mezzo posta, internet, posta elettronica o procedura di iscrizione on line.

Modalità di Iscrizione:

- Leggere e accettare statuto, codice deontologico e regolamenti
- Redigere in ogni parte la Richiesta di Associazione on-line
- Attendere l'accettazione via e-mail da parte del Consiglio Direttivo che potrebbe richiedere un colloquio preliminare o un'integrazione della documentazione presentata.
- Pagare la quota associativa

Per le nuove richieste di associazione pervenute oltre il 01 Ottobre di ogni anno, il pagamento della quota sarà valido fino al 31 Dicembre dell'anno successivo. Solo dopo il pagamento della quota associativa sarà perfezionato lo status di socio ordinario e la conseguente iscrizione nell'albo soci di AIP. La scadenza della quota annuale di rinnovo è fissato per il giorno 28 Febbraio di ogni anno.

PROCEDURA PSQ002 REVISIONE 7 del 06 Giugno 2015



ACCETTAZIONE SOCI

5. VERIFICA FORMALE E REGISTRAZIONE

Non appena ricevuta la Richiesta di Associazione, viene controllato che essa sia chiara e completo in tutte le parti per una sua corretta valutazione. In particolare si verificano formalmente i seguenti punti:

1. Dati anagrafici
2. Accettazione Statuto Codice Deontologico e Regolamenti
3. Accettazione norme sulla Privacy
4. Curriculum Vitae compilato on line

6. ACCETTAZIONE RICHIESTA ASSOCIAZIONE

L'accettazione della richiesta di associazione formalmente valida si baserà sui seguenti elementi:

- a) Evidenza della tipologia di socio scelto
- b) Verifica dell'esistenza dei prerequisiti relativi alla tipologia di socio scelto
- c) Conformità dell'attività professionale dichiarata agli standard AIP-ITCS

7. PREREQUISITI

SOCI ORDINARI

La valutazione sarà effettuata sulla base delle esperienze e/o certificazioni professionali, e titoli di studio, comunicate al consiglio direttivo, sotto la propria responsabilità.

Sono accettate domande per i possessori di Laurea e Laurea Magistrale (secondo il vigente ordinamento D.M. n.270/2004 e successive modificazioni) nelle seguenti classi:

L-2 Biotecnologie, L-8 ingegneria dell'informazione, L-9 ingegneria industriale, L-14 scienze dei servizi giuridici, L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione, L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale, L-19 Scienze dell'educazione e della formazione, L-20 Scienze della comunicazione, L-27 scienze e tecnologie chimiche, L-30 scienze e tecnologie fisiche, L-31 scienze e tecnologie informatiche, L-33 scienze economiche, L-34 scienze geologiche, L-35 scienze matematiche, L-41 statistica, LM-16 Finanza, LM-17 fisica, LM-18 informatica, LM-19 Informazione e sistemi editoriali, LM-20 ingegneria aerospaziale e astronautica, LM-21 Ingegneria biomedica, LM-22 ingegneria chimica, LM-23 Ingegneria civile, LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi, LM-25 ingegneria dell'automazione, LM-26 Ingegneria della sicurezza, LM-27 ingegneria delle telecomunicazioni, LM-28 ingegneria elettrica, LM-29 ingegneria elettronica, LM-30 ingegneria energetica e nucleare, LM-31 ingegneria gestionale, LM-32 ingegneria informatica, LM-34 Ingegneria navale, LM-40 matematica, LM-43 metodologie informatiche per le discipline umanistiche, LM-44 modellistica matematico-fisica per l'ingegneria, LM-53 Scienza e ingegneria dei materiali, LM-54 scienze chimiche, LM-56 scienze dell'economia, LM-59 Scienze della comunicazione pubblica, d'impresa e pubblicità, LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni, LM-65 Scienze dello spettacolo

PROCEDURA PSQ002 REVISIONE 7 del 06 Giugno 2015

Redatto da:
Andrea Violetti

Verificato da:
Gianfranco Ziccaro

Approvato da:
Consiglio Direttivo

Pagina 2 di 2



ACCETTAZIONE SOCI

e produzione multimediale, LM- 66 sicurezza informatica, LM- 71 scienze e tecnologie della chimica industriale, LM- 74 scienze e tecnologie geologiche, LM-77 scienze economico-aziendali, LM-79 scienze geofisiche, LM-82 scienze statistiche, LM-83 scienze statistiche attuariali e finanziarie, LM-91 Tecniche e metodi per la società dell'informazione, LM-92 Teorie della comunicazione, LM-93 Teorie e metodologie dell'e-learning e media education.

Per i possessori delle Lauree conseguite secondo l'ordinamento antecedente al D.M. 270/2004 (e successive modificazioni) si fa riferimento alle tabelle di equipollenza secondo la legislazione vigente in materia.

Sono altresì accettate domande per diplomati di scuola media superiore in possesso della maturità scientifica e della maturità tecnica in: informatica, elettronica, telecomunicazioni, ragionieri programmatori, o altri titoli affini, rilasciati da istituti di formazione sia pubblici che privati legalmente riconosciuti. Al suddetto titolo dovrà altresì essere seguito un periodo minimo di anni 2 di esperienza lavorativa.

Per i soci che hanno un titolo di studio di scuola media superiore o universitario diverso dalle specializzazioni elencate, la competenza professionale sarà considerata fondamentale ed essenziale rispetto alla preparazione scolastica o universitaria. Pertanto il candidato dovrà obbligatoriamente dimostrare un'esperienza certificata, almeno triennale nel settore dell'ICT.

Esclusivamente i soci ordinari che ne abbiano titolo, come specificato da appositi regolamenti, possono conseguentemente fare richiesta al Consiglio Direttivo per il rilascio di attestazioni in conformità alle leggi nazionali ed europee.

SOCI SIMPATIZZANTI

Sono accettati tutti coloro attraverso la propria attività o i propri studi tendono a valorizzare l'ICT come strumento fondamentale per l'innovazione e lo sviluppo della propria cultura personale, sono tipicamente soci simpatizzanti gli studenti, gli appassionati della materia, i professionisti che sono in procinto di raggiungere i requisiti richiesti per lo status di socio ordinario.

SOCI SOSTENITORI

Sono accettate tutte le richieste di associazione di organizzazioni con personalità giuridica profit e no-profit operanti nel settore dell'Information and Communication Technology e comunque nei settori professionali dell'informatica, della telematica, della robotica e dell'elettronica, dei servizi, della consulenza, che condividano lo scopo, lo statuto ed i regolamenti dell'Associazione. È facoltà del Consiglio Direttivo accettare tali richieste e di volta in volta stabilirne la relativa quota di ingresso e/o annuale.

SOCI ONORARI

Il Consiglio Direttivo stabilisce su proposta dei soci l'accettazione a socio onorario di

PROCEDURA PSQ002 REVISIONE 7 del 06 Giugno 2015

Redatto da:
Andrea Violetti

Verificato da:
Gianfranco Ziccaro

Approvato da:
Consiglio Direttivo

Pagina 3 di 3

ACCETTAZIONE SOCI

personalità pubbliche o private che si siano particolarmente distinte nella promozione dell'Associazione e/o rappresentino motivo di lustro per l'Associazione stessa e come tali siano ammessi dal Consiglio Direttivo. Non è previsto il pagamento di nessuna quota associativa.

PASSAGGIO DA UNO STATUS DI SOCIO AD UN ALTRO

E' previsto il passaggio da uno status di socio ad un altro previa comunicazione delle dimissioni dall'associazione e conseguente richiesta di ammissione con altra tipologia di socio.

8. COMUNICAZIONE ALL'ASSOCIATO

Si comunica l'avvenuta accettazione, il perfezionamento dello status di socio avviene solo al momento del pagamento della quota associativa.

Lo Status di socio ordinario dà diritto a:

- Timbro Tondo
- User e Password per l'accesso all'Area Riservata Soci
- Indirizzo di posta elettronica alias nome.cognome@aipnet.it
- Ricevuta di pagamento
- Accesso alle convenzioni AIP per gli associati
- Uso del marchio e loghi AIP come previsto da apposito regolamento
- Partecipazione a tutti gli eventi organizzati da AIP
- Attestazioni secondo le norme nazionali e europee

Gli altri Status di soci danno diritto a:

- Indirizzo di posta elettronica alias nome.cognome@aipnet.it
- Ricevuta di pagamento ove prevista
- Partecipazione alla vita associativa